

JOSEF DURLER SCHULE

Richard-Wagner-Ring 24 - 76437 Rastatt - Telefon 07222 / 91 80 0 - <http://www.josef-durler-schule.de>

T e c h n i s c h e s B e r u f s k o l l e g I u n d I I

Liebe Schülerinnen und Schüler,

die Prüfungs- und Ausbildungsordnung für das Technische Berufskollegs I und II und das Technische Berufskollegs I und II - Verzahnung mit dualen Ausbildungsberufen - schreibt in § 4 vor, dass während der Schulausbildung ein Praktikum in geeigneten Betrieben und Einrichtungen stattfinden soll. Das Betriebspraktikum ist Bestandteil der Ausbildung in TBK I und TBK II. Es soll zum Teil während der Schulferien stattfinden und dauert mindestens vier Wochen pro Schuljahr. Nach Möglichkeit soll das Betriebspraktikum während der Herbst-, Pfingst- und Sommerferien und den umschließenden Wochen durchgeführt werden.

Für das Betriebspraktikum sind folgende Schritte verpflichtend festgelegt:

- Information über Betriebe, die in Frage kommen
- Kontaktaufnahme mit dem Betrieb
- Bewerbungsschreiben verfassen (im Deutschunterricht vorzulegen)
- Anschreiben der Betriebe (ggf. persönliche Vorsprache, Bewerbung per eMail)
Neben den persönlichen Unterlagen sind der Bewerbung folgende Blätter beizufügen:
 - Informationsblatt zum Betriebspraktikum für die Betriebe
 - Formular für die Praktikumszusage
- Eine Kopie der Praktikumszusage umgehend beim Klassenlehrer abgeben
- Während des Praktikums sind ausführliche Tagesberichte zu führen. In den Betrieb und auf Baustellen ist grundsätzlich der Personalausweis und der Schülerausweis mitzuführen!
- Am Ende des Praktikums wird ein Beurteilungsbogen gemeinsam mit dem Betrieb erstellt und dem Berichtsheft beigelegt.
- **Das Berichtsheft mit dem Praktikumsnachweis und dem Beurteilungsbogen muss bis spätestens eine Woche vor dem Termin der Zeugnisausgabe (BK I) oder der mündlichen Abschlussprüfung (BK II) beim Klassenlehrer abgegeben werden. Ohne diese Nachweise wird in der Regel kein Abschlusszeugnis ausgestellt!**

Rastatt, den 26.07.2018

gez. Wuchner, StD